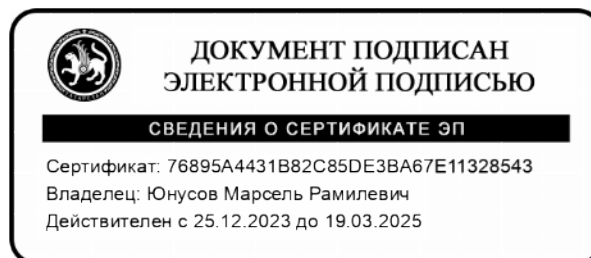


РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
протокол №3  
от «16» сентября 2022 г.  
с учетом мнения Совета родителей  
протокол №1 от 13.09.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ №1» НМР РТ  
\_\_\_\_\_ М.Р. Юнусов  
Приказ №351 от 20 сентября 2022 года



## ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ

### 1. Общие положения.

Родительское собрание – высший орган самоуправления родителей. Созывается один раз в учебную четверть.

### 2. Классное родительское собрание:

- определяет основные направления деятельности родителей в классе, формы взаимодействия с учителями, классным руководителем, органами самоуправления обучающихся класса, с советом класса;
- избирает классный родительский комитет, делегатов на школьную родительскую конференцию;
- рассматривает вопросы, связанные с реализацией решений органов самоуправления;
- решает вопросы участия родителей в управлении жизнью класса, обсуждает проекты школьных документов и высказывает по ним свои соображения;
- слушает отчёты и информацию о работе классного родительского комитета, его комиссий и даёт им оценку;
- обсуждает предложения родителей по совершенствованию образовательного процесса в классе, школе;
- рассматривает вопросы организации педагогического самообразования родителей.

### 3. Правила проведения собраний.

- 3.1 Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.
- 3.2 Каждое собрание требует своего «сценария» и предельно доступных установок, рекомендаций и советов.
- 3.3 Главным методом проведения собрания является диалог.
- 3.4 Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до проведения собрания.
- 3.5 Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения собрания.
- 3.6 Учителя – предметники должны присутствовать на родительском собрании по приглашению классного руководителя.
- 3.7 Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания (организация встречи, подготовка кабинета).

- 3.8 Классный руководитель информирует заместителя директора по УВР, ВР об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

#### **4. Принципы проведения родительского собрания**

- 4.1 Родительское собрание – не просто форма связи семьи и школы, это место получения важной педагогической информации, трибуна пропаганды лучшего опыта работы и отношений с детьми.
- 4.2 Родители на собрании должны чувствовать уважение к себе, быть уверенными в том, что бестактных разговоров не будет.
- 4.3 У семьи и школы одни проблемы и заботы – это проблемы детей и забота о детях. Задача встреч родителей и учителей – искать совместные пути их решения.

#### **5. Виды и формы собрания.**

##### 5.1. Виды родительских собраний:

- общие (классные или по параллелям) проводятся 5 раз в год — в сентябре и по окончании четверти;
- дифференцированные (специально приглашенная группа родителей);
- собрания, периодичность которых определяется директором.

##### 5.2. Формы проведения собраний:

- директивные - консультационные;
- дискуссионные;
- семинары;
- клубные;
- творческие встречи и отчеты.